

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский педагогический колледж»

П Р И К А З

«29» июля 2019 года

№ 2057

Об утверждении Положения о Попечительском совете ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

В целях организации работы Попечительского совета ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

ПРИКАЗЫВАЮ;

1. Утвердить Положение о Попечительском совете ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Вохменцевой И.С., документоведу, обеспечить ознакомление членов Попечительского совета ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» с настоящим приказом.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Г. Бобкова

приложение к приказу ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
от 29 июля 2019 года № 205А
«Об утверждении Положения о Попечительском совете ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании Попечительского совета ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» протокол № 1 от 29.07.2022 г.

Утверждаю:
директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский педагогический колледж»
Л.Г. Бобкова



**Положение
о Попечительском совете
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Попечительском совете ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Положение) регламентирует цели деятельности, порядок организации работы Попечительского совета ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее - Попечительский совет, колледж соответственно).

1.2. Попечительский совет - коллегиальный орган самоуправления, создаваемый в колледже на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов, для содействия в решении актуальных задач развития колледжа.

1.3. Целью деятельности Попечительского совета является содействие функционированию и развитию колледжа, поддержка колледжа, в том числе финансовое и материальное содействие, пропаганда результатов деятельности колледжа, защита и поддержка прав и интересов колледжа, его обучающихся и работников.

1.4. Попечительский совет действует на принципах добровольности и равноправия его членов, гласности. В своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, настоящим Положением.

1.6. Попечительский совет не является структурным подразделением колледжа, а также общественной некоммерческой организацией.

2. Порядок формирования Попечительского совета

2.1. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из социальных партнеров колледжа, представителей органов государственной власти Курганской области, профсоюзных сообществ, работодателей, научных работников, образовательных организаций, общественных организаций (объединений), других организаций независимо от их организационно-правовой формы, и граждан, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развития колледжа.

2.2. Формирование состава Попечительского совета относится к компетенции Педагогического совета колледжа, после чего персональный состав Попечительского совета утверждается приказом директора колледжа.

2.3. Срок полномочий Попечительского совета – 3 года с момента утверждения его состава.

2.4. В состав Попечительского совета входит не менее 5 членов.

2.5. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются из его членов открытым голосованием большинством голосов лиц, из числа присутствующих на заседании. На период отсутствия председателя (секретаря) Попечительского совета его обязанности по решению председателя Попечительского совета возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Попечительского совета осуществляется:

- 1) по ходатайству члена Попечительского совета;
- 2) по требованию не менее 2/3 членов Попечительского совета, выраженному в письменной форме.

2.7. В течении срока полномочий Попечительского совета допускается включение в его состав новых членов в порядке, предусмотренном п. 2.2 настоящего Положения, при этом это не влияет на срок полномочий Попечительского совета, указанный в п. 2.3. настоящего Положения.

2.8. По истечении срока полномочий Попечительского совета, указанного в п. 2.3. настоящего Положения, происходит его повторное формирование в порядке, предусмотренном п. 2.2 настоящего Положения. Допускается повторное избрание члена Попечительского совета в его состав.

3. Компетенция Попечительского совета

3.1. В соответствии с Уставом колледжа к компетенции Попечительского совета относятся:

3.1.1. Рассмотрение программы развития колледжа.

3.1.2. Рассмотрение вопросов обеспечения качества подготовки кадров, с учетом требований образовательных, профессиональных и иных стандартов, требований работодателей.

3.1.3. Внесение предложений по обновлению основных образовательных программ.

3.1.4. Участие в аттестации педагогических работников колледжа.

В рамках данной функции Попечительский совет также осуществляет разработку Плана независимой оценки преподавателей специальных дисциплин, с участием экспертов из числа работодателей.

3.1.5. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития колледжа.

3.1.6. Содействие в развитии материально-технической базы колледжа, благоустройства его помещений и территорий.

3.1.7. Содействие организации и улучшению условий труда работников колледжа.

3.1.8. Рассмотрение перспективного плана повышения квалификации работников колледжа.

В рамках указанной функции Попечительский совет содействует установлению и развитию сотрудничества колледжа с организациями-работодателями в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников колледжа, формированию их деловых и профессиональных качеств, заключению деловых взаимовыгодных соглашений, в том числе организует стажировку преподавателей специальных дисциплин на предприятиях и организациях работодателей, в целях повышения их профессионального мастерства.

3.1.9. Содействие в улучшении условий обучения обучающихся колледжа, повышения степени их социальной защищенности.

3.1.10. Содействие в организации конкурсов, праздников, спортивных соревнований и

других массовых мероприятий, организуемых колледжем.

3.1.11. Поощрение одаренных студентов, лучших работников колледжа, оказание помощи обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

В рамках указанной функции Попечительский совет осуществляет, в том числе, поддержку научно-исследовательской деятельности.

3.1.12. Содействие в организации производственной практики, трудоустройстве студентов и выпускников колледжа.

3.1.13. Определение совместно с Администрацией колледжа целей использования добровольных пожертвований (если цели добровольного пожертвования не обозначены жертвователем) и осуществление контроля за их целевым использованием.

3.1.14. Внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в колледже, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

3.2. Попечительский совет вправе создавать фонд попечителей с целью оказания финансовой помощи колледжу в осуществлении его уставной деятельности, сохранении и развитии материально-технической базы. В указанном случае Попечительский совет осуществляет контроль за использованием таких средств. Деятельность такого фонда регулируется решениями Попечительского совета.

4. Организация работы Попечительского совета

4.1. Деятельность Попечительского совета осуществляется под руководством председателя, который организует его работу и подписывает протоколы заседаний.

4.2. Секретарь Попечительского совета обеспечивает деятельность Попечительского совета, ведет протоколы заседаний и иную документацию.

4.3. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в Попечительском совете без отрыва от основной производственной и служебной деятельности, добровольно и на безвозмездной основе.

4.4. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Председатель Попечительского совета:
осуществляет общее руководство деятельностью Попечительского совета;
распределяет обязанности между членами Попечительского совета;
созывает и проводит заседания Попечительского совета;
определяет место, время проведения и повестку дня заседания Попечительского совета;

дает соответствующие поручения членам Попечительского совета, осуществляет контроль за их выполнением;

подписывает протокол заседания Попечительского совета и иные исходящие от Попечительского совета документы.

4.6. Секретарь Попечительского совета:
осуществляет организационное обеспечение деятельности Попечительского совета;
организует сбор и рассылку документов и материалов к заседаниям Попечительского совета, а также сбор материалов по результатам их рассмотрения членами Попечительского совета;

информирует членов Попечительского совета о месте, времени проведения и повестке дня заседания Попечительского совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

ведет протоколы заседаний Попечительского совета, в том числе составляет выписки из них (при необходимости);

выполняет иные функции в соответствии с поручениями председателя Попечительского совета, в пределах компетенции секретаря Попечительского совета.

5.7. На период отсутствия председателя и (или) секретаря Попечительского совета его (их) обязанности на текущем заседании исполняет член Попечительского совета, избранный большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на текущем заседании (при наличии кворума).

5.8. Члены Попечительского совета:

участвуют в работе Попечительского совета;

вносят предложения по вопросам, подлежащим рассмотрению Попечительским советом в соответствии с ее полномочиями;

участвуют в подготовке документов и материалов, подлежащих рассмотрению Попечительским советом;

рассматривают материалы, сведения и документы, поступившие в Попечительский совет;

участвует в обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым Попечительским советом, включенным в повестку дня заседания Попечительского совета;

вправе выступать с инициативой, вносить предложения в повестку заседания;

выполняют принятые попечительским советом решения.

5.9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Попечительского совета, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Попечительского совета не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

5.10. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается председателем Попечительского совета. В протоколе фиксируются: дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов Попечительского совета на заседании, рекомендации и замечания членов Попечительского совета и приглашенных лиц, решение по каждому вопросу, включенному в повестку.

5.11. Попечительский совет вправе принимать решения при участии на заседании не менее двух третей его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Попечительского совета.

5.12. Работа Попечительского совета проводится в соответствии с планом работы на календарный год. План принимается на заседании Попечительского совета и подлежит утверждению директором колледжа.

5.13. Попечительский совет действует в тесном контакте с Администрацией колледжа. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Администрации колледжа. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

5.14. Колледж осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета, в том числе выделяет помещения и оргтехнику для его работы, место для хранения документации.